

SZ 01/2021/100020

BEHK-MKO-31-M/2021

SZM/ESZ/17/2021.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Szerződő Felek
egyrésről

Név: **Körösladányi Pszichiátriai Betegek Otthona**
Cím: 5516 Körösladány, Nagy Márton u. 2.
Képviseli: Szurgent Zita mb. igazgató
Levelezési címe: 5516 Körösladány, Nagy Márton u. 2.
Számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár
Számlaszáma: 10026005-00332110-00000000
Számlázási cím: 5516 Körösladány, Nagy Márton u. 2.
Adószáma: 15344502-1-04
mint **megrendelő**

másrésről

Név: **TÖMB 2002 Szolgáltató Kft.**
Cím: 4220 Hajdúböszörmény, Polgári u. 13.
Képviseli: Török Imre ügyvezető
Levelezési cím: 4220 Hajdúböszörmény, Polgári u. 13.
Számlavezető pénzügyintézet: Takarékbank Zrt.
Számlaszáma: 60300021-10210286-00000000
Számlázási cím: 4220 Hajdúböszörmény, Polgári u. 13.
Adószáma: 22757937-2-09
Statisztikai jelzőszáma: 22757937-8121-113-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 09-09-019337
mint **vállalkozó**

együttesen Szerződő Felek
között, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, a vállalkozó pedig elvállalja a megrendelő jelen szerződésben meghatározott intézményeinek teljes körű napi, heti, havi és egyes helyiségek időszakos takarítását (hetente, valamint kéthetente), valamint évi legfeljebb háromszori teljes körű nagytakarításának elvégzését.
- 1.2. Jelen szerződés 1.1. pontja szerinti tárgyát képező feladatok részletes meghatározását jelen szerződés *1. sz. melléklete* tartalmazza.

2. A szerződés időtartama

- 2.1. Jelen szerződés a felek által történő aláírással lép hatályba.
- 2.2. A szerződő felek a jelen szerződést határozott időre kötik, mely határozott idő a szerződés aláírását követő hó 1. napjától számított 24 hónapig tart.

3. A teljesítés helye

- 3.1. Körösladány, Nagy Márton u. 2.

4. Vállalkozási díj

- 4.1. Jelen szerződésben foglalt napi, heti, havi és időszakos takarítási feladatokat a vállalkozó 1.254.435 Ft/hónap + áfa, azaz Egymillió-kétszázötvennégyezer-négyszázharmincöt forint per hónap + áfa díjért végzi el, a nagytakarítás díja alkalmanként 778.261 Ft + áfa, azaz Hétszázhetvennyolcezer-kettőszázhatvanegy forint/alkalom + áfa.
- 4.2. A fenti díjak tartalmazzák a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes költséget, beleértve a takarító- és tisztítószeres, valamint minden egyéb felhasznált anyag költségét is, a vállalkozó tehát jelen szerződés szerinti tevékenysége ellátása során egyéb költségigénnyel a megrendelővel szemben nem léphet fel.
- 4.3. A 4.1. pontban szereplő díj a szerződés időtartama alatt változatlan marad.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyát képező évi legfeljebb 3x elvégzendő nagytakarítási feladatokat, - melyek várható időpontjai március, augusztus és december - Megrendelő a nagytakarítás esedékessége előtt legalább 15 munkanappal írásban köteles megrendelni a Vállalkozótól, melyben rögzítésre kerülnek a részletes takarítási feladatok.

5. Fizetési feltételek

- 5.1. A felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § alapján határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg.
- 5.2. Vállalkozó a szolgáltatás havi díja tekintetében a teljesítést követően havonta a tárgyhót követő 8. napig nyújthatja be számláját jelen szerződésben foglaltak szerint. A teljesítés időpontja a tárgyhó utolsó napja.
- 5.3. A számla csak az adott hónapra vonatkozóan kiállított teljesítésigazolásnak a megrendelő 14.2. pontjában meghatározott képviselője általi elfogadása (aláírása) után nyújtható be és fizethető ki.
- 5.4. A számla összegét a megrendelő a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint, a számla igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalja a vállalkozó részére.
- 5.5. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén megrendelő Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48 § bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a vállalkozónak.

6. A felek jogai és kötelességei

- 6.1. A vállalkozó kijelenti, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel rendelkezik, jelen szerződés tárgyát képező feladatokat elvállalja, azokat a kiírásban meghatározott minőségben elvégzi.
- 6.2. Vállalkozó jelen szerződés szerinti takarítási szolgáltatásait a vonatkozó előírásoknak, szabványoknak, valamint a kialakult szakmai gyakorlatnak, illetve jelen szerződés előírásainak megfelelően végzi, azért teljes körű felelősséget vállal, beleértve a környezetvédelmi előírásokat is.
- 6.3. Tekintettel a megrendelő tevékenységére, a vállalkozó különös gonddal köteles tevékenységét ellátni.
- 6.4. A vállalkozó vállalja a nem megfelelő tisztítószer használatából, vagy szakszerűtlen munkavégzésből adódó károk megtérítését. A Megrendelő köteles a bekövetkezett kárt feljegyzésben rögzíteni és a kárral kapcsolatos bejelentést a munkavégzéstől számított 24 órán belül írásban tudomására hozza (pl. faxon, feljegyzésben).
- 6.5. Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait a megrendelő érdekében, annak utasításait figyelembe véve, fokozott gondossággal, szakmai hozzáértéssel, hiánytalanul köteles teljesíteni.

- 6.6. Vállalkozó a szerződés teljesítésekor teljes szakmai, jogi és pénzügyi felelősséggel tartozik, köteles a megrendelőt annak kérésére szóban vagy írásban mindenkor tájékoztatni.
- 6.7. Amennyiben a vállalkozó a megrendelőt arról értesíti, hogy szakszerűtlen, helytelen utasítást kapott, és megrendelő a fenti értesítés ellenére utasítását fenntartja, úgy a vállalkozó az utasítás végrehajtásából eredő következményekért nem felel.
- 6.8. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni.
- 6.9. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a vállalkozó olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a teljesítést, a megrendelőt azonnal írásban értesítenie kell a késedelem tényéről és annak várható időtartamáról. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét a vállalkozó viseli.
- 6.10. A megrendelő a szerződés teljesítéséhez biztosítja a vállalkozó részére a munkavégzéshez szükséges eszközök és tisztítószer megőrzéséhez zárható helyiséget vagy szekrényt, illetve biztosítja a takarításhoz szükséges energia (víz, áram) felhasználási lehetőségét.
- 6.11. A megrendelő tájékoztatja a vállalkozót, hogy a tisztítószer és eszközök tárolására a helyiség, illetve szekrény biztosítása nem jelent a megrendelő részéről az azokban elhelyezett tárgyakért való felelősségvállalást a feltörésből vagy egyéb okokból bekövetkező károkért, a megrendelő az ilyen felelősségét kizárja. A vállalkozó köteles az általa a megrendelő telephelyére hozott, illetve ott hagyott eszközök vagyontárgyszakszerűségéről – a megrendelővel egyeztetett módon – gondoskodni, ennek keretében jogosult a részére biztosított helyiségen, illetve szekrényen – a tűzkuks leadása mellett – a saját költségén zárat cserélni.
- 6.12. Vállalkozó köteles a megrendelő által jelen szerződés alapján biztosított közüzemi szolgáltatásokat (víz, energia) a takarékoság követelményeinek megfelelően célszerűen felhasználni, a felhasználás célszerűségét és mennyiségét a megrendelő jogosult ellenőrizni.
- 6.13. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés időtartama alatt a megrendelő jelen szerződés 14.2. pontjában szereplő képviselője jogosult a takarítási tevékenység eseti ellenőrzésére, melyről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 6.14. A vállalkozó a feladatok minőségi ellenőrzéséről is gondoskodik, és legalább hetente ellenőrzi a dolgozói munkáját. Minőségi probléma esetén a megrendelő képviselője, illetve az általa kijelölt személy, valamint vállalkozó képviselője konzultál a probléma megoldása ügyében.
- 6.15. A vállalkozó, illetőleg alvállalkozója jelen szerződés teljesítése érdekében olyan szakembergárdát köteles biztosítani, hogy azoktól elvárható legyen a szakszerű munkavégzés.
- 6.16. Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésében résztvevő dolgozókat maximális gondossággal köteles kiválasztani, s jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatások teljesítése során a feladatokat mindenkor megbízható, szakmailag felkészített, erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező, a hatóságoknál bejelentett munkavállalókkal kell ellátnia.
- 6.17. Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója dolgozóinak első munkanapján a megrendelő képviselőjének átadja a takarítószemélyzet személyi adatait, (név, anyja neve, lakcím) valamint bemutatja a dolgozó érvényes egészségügyi könyvét.
- 6.18. Vállalkozó gondoskodik a személyzet munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásáról. A vállalkozó emellett köteles ismertetni az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt a szerződés teljesítésében személyesen részt vevő dolgozóival. A vállalkozó vállalja, hogy a megrendelő adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja. Azt a munkavállalót, aki a fenti törvényben foglaltakat nem tartja be, az súlyos szerződésszegésnek minősül, és a megrendelő ilyen irányú jelzése kézhezvétele után a munkaterületen nem foglalkoztatja.
- 6.19. A takarítószemélyzet tagjainak mindenkor ápoltan, tisztán kell megjelenniük a munkavégzés helyszínén. Amennyiben a fenti feltételek bármelyikének a

takarítószemélyzet bármely tagja nem tesz eleget, az súlyos szerződésszegének minősül.

- 6.20. A vállalkozó, illetőleg alvállalkozója takarítást végző munkavállalóinak az alábbi viselkedési szabályoknak kell eleget tenniük:
 - személyes ügyeit nem intézheti egyik teljesítési helyszín területén sem,
 - személyes vendégeket egyik teljesítési helyszín területén sem fogadhat,
 - dohányozni munkavégzés közben tilos.
- 6.21. A szakembergárda mindegyik tagja köteles minden rendkívüli eseményt a megrendelőnek jelenteni, így különösen az esetleges káreseményt.
- 6.22. Jelen szerződésben a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója részéről közreműködő munkavállalók a szerződés teljesítésének területén talált tárgyakat köteles(ek) leadni a megrendelő kapcsolattartójánál.
- 6.23. A takarítási tevékenység teljesítéséhez szükséges eszközök, gépi berendezések biztosítása a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója kötelessége. A gépek meghibásodása esetén a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója saját költségére tartozik gondoskodni azok javításáról, pótlásáról oly módon, hogy a jelen szerződés szerinti szolgáltatás teljesítésében ez késedelmet és/vagy minőségromlást ne okozzon.
- 6.24. Vállalkozó a takarítási szolgáltatás nyújtása során köteles a megfelelő szintű szolgáltatáshoz szükséges, hatóságilag engedélyezett anyagokat (pl. tisztítószer) és eszközöket használni, technológiát alkalmazni. Vállalkozó köteles a felhasználásra kerülő tisztítószereket a gyártó által előírt hígítási arányban használni.
- 6.25. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés időtartama alatt a megrendelő képviselője, illetve az általa meghatalmazott személy jogosult jelen szerződés körébe eső tevékenység eseti ellenőrzésére, melyről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 6.26. A vállalkozó szerződéses feladatait saját maga által és/vagy alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. A vállalkozó alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. A vállalkozó a szerződés egészét nem adhatja alvállalkozásba.
- 6.27. Megrendelő csak a vállalkozóval áll szerződéses kapcsolatban, az alvállalkozókkal nem.
- 6.28. Vállalkozó – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 50. § (1a) bekezdésének megfelelően – nyilatkozik arról, hogy átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó vállalja, hogy a fenti nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést Megrendelő felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

7. Szerződésszegés

- 7.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 7.2. Amennyiben a vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az gazdálkodó szervezettől az adott esetben elvárható.
- 7.3. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a vállalkozó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- 7.4. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból a Szerződésben meghatározott munkák elvégzésével késedelembe esik úgy a késedelem idejére megrendelő késedelmi kötbér felszámolására jogosult, melynek mértéke naponta a havi nettó szolgáltatási díj 1 %-a.
- 7.5. A szerződés nem megfelelő szintű teljesítése esetén a megrendelő jogosult hibás teljesítési kötbért felszámolni a hiba bejelentésétől számított naptól a szerződésszerű,

kifogástalan minőségű szolgáltatás nyújtásáig, melynek mértéke naponta a havi nettó ellenszolgáltatás 0,5%-a, de legfeljebb a havi nettó ellenszolgáltatás 5%. A takarítási munkákból fakadó hibás teljesítést a megrendelő jelen szerződés 14.2. pontban meghatározott képviselője állapítja meg.

- 7.6. A felek a szerződés nem megfelelő szintű teljesítése alatt azt értik, ha az adott teljesítési helyszínen egy hónapon belül legalább 2 alkalommal igazoltan és mindkét fél által elfogadottan a szolgáltatás minősége nem éri el a kiírásban meghatározott színvonalat, különös tekintettel a vonatkozó ISO előírásokra. Mindkét fél által elfogadottnak tekintik a felek azt az esetet, melynél valamely fél kérelmére szakmailag illetékes szervezet megállapítja a szerződésszegést.
- 7.7. A megrendelő fenntartja a jogát, hogy a kötbért meghaladó kárát a vállalkozóval szemben érvényesítse a Ptk. 6:142 § és 6:143. § rendelkezései szerint.
- 7.8. A szerződés a vállalkozónak felróható okból való nem teljesítése esetén a megrendelő a 12 hónapra vonatkozó nettó vállalási ár 10%-ának megfelelő mértékű díjra jogosult meghiúsulási kötbér gyanánt. A szerződő felek nem teljesítés alatt a következőket értik: a teljesítés lehetetlenné válása, a szerződés meghiúsulása, illetőleg a szerződés teljesítésének a vállalkozó által történő megtagadása.
- 7.9. A nem szerződésszerű teljesítés esetén történő felmondáskor a megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér értékét a felmondási idő alatt benyújtandó havi számlákból levonni, egyéb esetben pedig kiszámlázhatja.
- 7.10. Megrendelő részéről bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről vagy igényeiről, mely/melyek a megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik.

8. Vis maior

- 8.1. Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:
 - akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó
 - nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy radioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
 - lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
 - zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a vállalkozó alkalmazottaira terjed ki
 - természeti katasztrófa.
- 8.2. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a felek előzetesen egyeztetnek.
- 8.3. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

9. Szerződésmódosítás

- 9.1. A szerződést mindkét fél bejegyzésével kizárólag írásban lehet módosítani.
- 9.2. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, továbbá jelen szerződésben meghatározott képviselői személyében bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően –

vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

10. Érvényesség, részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.

11. A szerződés megszűnése

- 11.1. A szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
- 11.2. A közös megegyezésen, illetve rendes felmondáson túl a felek súlyos szerződésszegés esetén is felmondhatják a szerződést.
- 11.3. A felek súlyos szerződésszegésnek minősítik különösen az alábbiakat:
 - a vállalkozó részéről vállalt kötelezettség elmulasztása, vagy nem megfelelő teljesítése olyan súlyos fokú, mely mellett a szerződés fenntartása megrendelőtől nem várható el;
 - a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételten nem teljesítette;
 - amennyiben a vállalkozó teljesítésével kapcsolatban a szerződés időtartama alatt három hónaponként 5 alkalommal igazolt minőségi probléma merült fel;
 - jelen szerződés 6.18.-6.19. pontja szerinti eset;
 - amennyiben a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója a munkavállalóra vonatkozó munkaügyi kötelezettségeket (pl. bejelentés elmaradása, járulék nem fizetése) megsértette;
 - a vállalkozó ellen csődeljárás indult és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére;
 - bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség;
 - a vállalkozó az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
 - a másik fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - a vállalkozó végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza;
 - megrendelő részéről a vállalkozó tevékenységének olyan mértékű indokolatlan akadályozása, mely mellett a szerződés fenntartása vállalkozótól nem várható el.
- 11.4. A szerződés rendkívüli felmondását kötelező írásban indokolni, megjelölni azon okokat, amely értelmében a szerződést fel kívánja mondani.
- 11.5. Jelen szerződés 11.3. pontjának második és harmadik francia bekezdésében foglalt felmondási ok alkalmazásának feltétele, hogy a megrendelő képviselője vagy az általa felhatalmazott személy megállapítsa a nem szerződésszerű teljesítést. A második francia bekezdésben foglalt esetben a megrendelő képviselője írásban felhívja a vállalkozót a szerződésszerű teljesítésre. Amennyiben a vállalkozó a megrendelő képviselője felhívása ellenére továbbra is nem szerződésszerűen teljesít, a megrendelő jogosult a szerződést a 11.2. pont szerint felmondani.
- 11.6. Bármelyik fél által bármely okból történő felmondás esetén a fizetések a felmondási idő lejártáig, illetőleg a szerződés hatályának megszűnéséig nyújtott szolgáltatásokért teljesítendő, s a felek egymással elszámolnak.

12. Alkalmazandó jog

Jelen szerződést Magyarország jogrendje szerint kell értelmezni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Ptk. szabályait kell figyelembe venni.

13. Eljárás jogvita esetén

Szerződő felek a szerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalás útján egymás között rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a felek alávetik magukat a Békéscsabai Törvényszék illetékességének.

14. A megrendelő kapcsolattartója és teljesítésigazolás kiállításra jogosult képviselője, illetve a vállalkozó kapcsolattartója

14.1. Megrendelő kapcsolattartója:

Név: Szurgent Zita

Tel: +36-66/474-622

E-mail: szurgent.zita@kpbo.hu

14.2. Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személye:

Név: Varga István

Tel: +36-66/474-622

E-mail: varga.istvan@kpbo.hu

14.3. Vállalkozó kapcsolattartója:

Név: Németh Borbála

Tel: +36-20/342-5530

E-mail: torok.imre@tomb2002kft.hu

15. Egyéb

15.1. Jelen szerződés 5 db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződés 3 db eredeti példánya a megrendelőt és 2 db eredeti példánya pedig a vállalkozót illeti meg.

15.2. A következő dokumentumok a szerződés részét képezik és ezzel együtt kezelendők:

- Ajánlati Dokumentáció,
- Az ajánlattételi felhívás,
- Vállalkozó ajánlata.

15.3. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazzanak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.

15.4. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező *1. sz. melléklet*ben foglaltak éppúgy kötelezők a Vállalkozó számára, mint a szerződés törzsszövege.


15.5. Alulírott felek a jelen szerződést akaratukkal megegyezőnek találták, és jóváhagyólag aláírták.

Melléletek: 1 db Feladat-meghatározás

Körösladány, 2021. április 29.


Megrendelő


TÖMB 2002 Kft. (36.)
4220 Hajdúböszörmény, Polgári u. 13.
Cégjegyzék: 09-09-019337
Adószám: 22757937-2-09
Bank: 60300021-10310000
Vállalkozó


pénzügyi ellenjegyző
dátum: 2021 APR. 28




Dr. Nagy Sándor Ügyvédi Iroda
1136 Budapest, Pannónia u. 11. IV/409
Adószám: 44735681-2-24 Telefon: 70/3372-1-
Kam. reg. szám: 38086009
jogi ellenjegyző
dátum: 2021.04.23.

MŰSZAKI LEÍRÁS/FELADATMEGHATÁROZÁS

Elvégzendő feladatok	
1. Körösladányi Pszichiátriai Betegek Otthona 5516 Körösladány Nagy Márton út 2.	Elvégzendő feladatok és gyakoriságuk helyiség típusonként
Helyiség megnevezése:	Naponta többször végzendő feladatok:
Fürdő+WC, ebédlő, konyha, folyosók	felsőprés, felmosás, fertőtlenítés, bútor letörés, csempézet letörése, kilincsek, ajtók fertőtlenítése
	naponta végzendő feladatok:
Lakószoba, iroda, orvosi, nővérszoba, vizesblokk, teakonyha, szociális helyiségek, foglalkoztató, folyosó, előtér,	felmosás, bútor lemosás, portörés, felseprés, porszívózás, kilincsek fertőtlenítése, hulladékgyűjtők ürítése
	hetente végzendő feladatok
Minden héten az ágyhúzás területén a lakószobák nagytakarítása	a szobákban lévő bútorzat külső lemosása, ágyak kihúzása, szőnyegek porszívózása, portalanítás, radiátorok, csövek, ablak, ablakpárkányok lemosása
	havonta végzendő feladatok:
Lakószoba, iroda, orvosi, nővérszoba, vizesblokk, teakonyha, szociális helyiségek, foglalkoztató, folyosó, előtér, mosoda, csoportterem, raktárak, kazánház, műhely	pókhálózás, bútorok letörése, ajtók lemosása, ablaktisztítás, függönycsere, faliszőnyegek, függönyök mosatása, csempézett felületek lemosása, fertőtlenítése, fűtőtestek, lámpák letörése, redőnyök tisztítása, hűtőszekrények leolvasztása, hulladékgyűjtők fertőtlenítő lemosása
	szükség szerint, de legalább évente kétszer
Ellátottak ágycái	nyári időszakban az ágyak, gőztisztítása, takarítógéppel való áttakarítása.

Takarítandó helyiségek megoszlása

Helyiségek típusa	Helyiségek mennyisége (darab)	Takarítandó terület nagysága m2-ben (típus szerint összesen)
1. Körösladányi Pszichiátriai Betegek Otthona 5516 Körösladány Nagy Márton út 2.		
Ablak	148	229
Lakószobák	34	622,07
Folyosók, előterek	12	320,048
Fürdő helyiség	11	88,67
WC	17	60,34
Orvosi szoba	1	27,72
Ápoló szoba	1	18,9
Ebédlők (ellátotti)	3	154
Személyzeti ebédlő	1	53,72
Th. szoba	1	17,86
Öltözők	2	19,30
Kondi terem	2	19,38
Kreatív szoba	1	19,15
Mentálhigiénés helyiség	1	100
Irodák	7	114,5
Teakonyhák	2	24,67
Tárgyaló	1	21,6
Foglalkoztató	1	120,78
Konyha	1	310,37
Mosoda	1	106
Műhely, garázs, raktárak	6	240
Kazánház	2	29,58
Belső terület összesen:	256	2717,658
Külső terület összesen:		0

Teljes körű nagytakarítás tervezett időpontjai:

1. Körösladányi Pszichiátriai Betegek Otthona Körösladány Nagy Márton út 2.
 - 1.1. március
 - 1.2. augusztus
 - 1.3. december

Teljes körű nagytakarítási feladatok:

- pókhálózás
- függönyök leszedése
- bútorok letörlése
- radiátorok, radiátorcsövek lemosása
- ajtók lemosása
- ablakpucolás
- ablakpárkányok, redőnyök, szúnyoghálók lemosása
- függönykarnisok letörlése
- lámpabúrák lemosása
- függönycsere
- faliszőnyegek, függönyök mosatása
- csempézett felületek lemosása, fertőtlenítése
- hulladékgyűjtők lemosása, fertőtlenítése
- polcok lemosása
- ajtókilincsek fertőtlenítése
- szőnyegek porszívózása
- penésztirtás
- felseprés, fertőtlenítés felmosás

Részleges nagytakarítások:

A teljes körű nagytakarításon túl szükséges havi rendszerességgel részleges nagytakarítás: főként a bútorok elmozgatásával, ablaktisztítással, ajtók lemosásával történő területek fertőtlenítő takarítása, fürdőszobák és mellékhelyiségek fertőtlenítő nagytakarítása, függönyök, sötétítők, falvédők fertőtlenítés mosatása.

Személyi feltételek:

A feladat ellátásához szükséges **személyi állomány biztosítása** a mindenkori hatályos jogszabályok, előírások szerint saját költségére az Ajánlattevő kötelezettsége az alábbi figyelembevételével:

- Ajánlattevő vállalni köteles a feladatot ellátó személyzet folyamatos szakmailag szükséges mértékű képzését, továbbképzését.
- Ajánlattevő kötelessége a személyzet illetményének közterheinek (ideértve a társadalombiztosítással szembeni kötelezettségeket is) viselése.
- Ajánlattevő köteles a szabadságolás, illetve esetleges más okból történő távollét időszakára szakszerű és a területi ismertekkel rendelkező helyettesről gondoskodni.
- Ajánlattevő vállalja, hogy az Ajánlatkérő által a teljesítés során bármely okból *kifogásolt munkavállalót* haladéktalanul másikkal *helyettesíti*.

Ajánlattevő által biztosítandó tisztítószer és higiéniai termékek (az alább felsorolt termékek szükségesek a feladatellátáshoz /minimum terméklista/)

- általános ablaktisztító
- Urinex vizköoldó
- Inox króm acélápoló
- Klórmész
- Klórtabletta
- CIF folyékony súroló
- Hidegzsíroidó
- Ipari Hypo
- általános felmosószer
- bútorápoló
- széles spektrumú fertőtlenítő folyékony szappan (baktericid, MRSA fungicid, virucid, tuberculocid, HIV, Hepatitis A, B,C, H5N1 vírus)
- fertőtlenítő kézi mosogatószer (klórmentes, folyékony)
- gépi szőnyegtisztító
- kézi mosogatószer
- lefolyótisztító
- légfrissítő
- penészeltávolító
- pissoár tabletta
- szappan
- WC gél kosárral
- kézfertőtlenítő (Bradomán)
- WC papír
- papír kéztörő
- partvis, partvisfej, partvisnyél
- felmosó fej, felmosó vödör, felmosó kosár, felmosó nyél,
- fém dörzsi
- háztartási gumikesztyű
- körömkefe
- szemetes lapát
- portörő ruha
- WC kefe tartóval,
- WC pumpa

Ajánlattevő biztosítja a rühesség kialakulásának megelőzéséhez szükséges eszközöket és tisztítószereket!